

Information om fripladsansøgning til bestyrelsen for Kværkeby friskole

Alle forældre, med undtagelse af bestyrelsesmedlemmer, kan ansøge bestyrelsen for Kværkeby Friskole, om friplads til deres barn. Ønsket om friplads skal oplyses på indmeldelsesblanketten ved indskrivning eller opskrivning til kommende skoleår, men der kan også søges om friplads til elever, der allerede er indskrevet. Forældre der ønsker at søge om friplads skal rette henvendelse til skolen.

Ansøgning sker ved at fremsende dokumentation af det indkomstgrundlag, som bestyrelsen skal vurdere ansøgningen på baggrund af. Dette vil hovedsageligt være årsopgørelsen for senest afsluttede indkomstår, men hvis der efterfølgende er sket væsentlige ændringer i indkomstgrundlaget, f.eks. som følge af arbejdsløshed eller beskæftigelse, vil der skulle vedlægges dokumentation for indkomsten siden årets begyndelse. Det skal endvidere oplyses om hvor mange biologiske søskende under 18 år som bor på samme adresse, som eleven der søges friplads til, da dette har indflydelse på tildelingsgrundlaget. Der vil kunne forventes svar på ansøgningen indenfor 14 dage.

Bestyrelsen tildeler en fripladsrabat der udgør 75 % af elevens fripladsbehov. Fripladsbehovet bestemmes på baggrund af Fordelingssekretariatets gældende fordelingsnøgle, som angiver et fripladsbehov ud fra intervaller for indkomstgrundlag. Det maksimale fripladsbehov er 1,0 og fripladsrabatten kan derfor maksimalt udgøre 75 %. Et fripladsbehov på f.eks. 0,8 vil resultere i en fripladsrabat på 60 %.

Fripladsbehovet fastlægges ud fra forældrenes samlede indkomstgrundlag, hvis de bor sammen. Hvis elevens forældre bor hver for sig, er det alene indkomsten for den forælder som eleven bor hos, der udgør indkomstgrundlaget. Indkomsten for en eventuel samlever til denne forælder, indgår ikke i indkomstgrundlaget. Indkomstgrundlaget reduceres med et fradrag på ca. 13.000 kr. pr. søskende for 1. og 2. søskende under 18 år som eleven deler adresse med.

Indkomstgrundlaget er forældrenes personlige skattepligtige indkomst (dvs. efter fradrag af AM-bidrag) med tillæg af positiv kapitalindkomst, således som den fremgår af den seneste årsopgørelse fra SKAT. Men hvis der er sket væsentlige ændringer i indkomstgrundlaget siden seneste årsopgørelse, kan bestyrelsen vælge at anvende et nyere indkomstgrundlag.

Fripladstilskud fra Fordelingssekretariatet

Fordelingssekretariatet forvalter på vegne af alle private grund- og efterskoler, en statslig pulje til fripladstilskud. Kværkeby Friskole kan i starten af et skoleår, ansøge Fordelingssekretariatet om et tilskud til den fripladsrabat som bestyrelsen har tildelt forældre, der opfylder tildelingskriterierne og hvis børn er indskrevet senest 5. september. Ansøgningerne skal udfyldes og underskrives af forældrene og afleveres til skolelederen i begyndelsen af september. Hvis forældre ikke afleverer

ansøgningen rettidigt, vil en tildelt fripladsrabat blive frataget forældrene med tilbagevirkende kraft fra skoleårets start.

Forældre der i det forudgående skoleår har fået tildelt en fripladsrabat, skal i juni inden det nye skoleårs begyndelse, fremsende opdateret dokumentation i form af seneste årsopgørelse samt eventuel anden dokumentation for indkomsten i det aktuelle år. Hvis tildelingsgrundlaget har ændret sig og det medfører en ændret fripladsrabat eller helt bortfald heraf, vil det være gældende fra og med august, dvs. første måned i det nye skoleår.

Det samlede fripladstilskud fra Fordelingssekretariatet der udbetales til skolen i december, dækker et helt skoleår og skal anvendes til at nedbringe egenbetalingen for forældrene til de elever der er ansøgt om fripladstilskud til. Rejser en elev midt i et skoleår, kan tilskuddet fordeles til andre ansøgere på skolen. Ufordelt tilskud kan også anvendes til tilskudsberettigede elever som er indskrevet efter 5. september eller elever, hvor forældrenes økonomiske forhold har ændret sig væsentligt siden seneste årsopgørelse. Det er en forudsætning, at der på skolen ligger et af forældrene underskrevet ansøgningsskema (vedlagt en kopi af forældrenes årsopgørelser og/eller anden dokumentation) og at eleven er tilskuds- og fripladsberettiget og indtastet i fripladssystemet.

Inden 1. april i det skoleår som fripladstilskuddet vedrører, skal skolen indsende dokumentation for hvorledes fripladstilskuddet er fordelt og anvendt.

Bestyrelsen anvender således de samme tildelingskriterier som Fordelingssekretariatet benytter ved tildeling af fripladstilskud. De specifikke krav, som er gældende for Fordelingssekretariatets tilskudstildeling, er beskrevet i nedenstående uddrag fra tilskudsbekendtgørelsen i Friskoleloven.

[Uddrag fra:]

1.2. Tilskudsbekendtgørelsen

§ 14. Fripladstilskud kan gives til elever i sprogstimulering og børnehaveklasse samt på 1.-10. klassetrin. Tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolefritidsordninger kan gives til elever i børnehaveklasse og 1.-3. klasse. Opholdsstøttetilskud kan gives til elever på 8.-10. klassetrin. Det er en forudsætning for ydelse af fripladstilskud og opholdsstøttetilskud, at eleven ikke er fyldt 18 år ved skoleårets begyndelse. Elever, som fylder 18 år i løbet af et skoleår, kan få tilskud i resten af skoleåret.

Stk. 2. Opholdsstøtte, fripladstilskud og tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolefritidsordning fordeles til den enkelte skole ud fra forældrenes indkomstgrundlag, jf. stk. 6, opgjort på grundlag af indkomsten for kalenderåret forud for det kalenderår, hvori skoleåret begynder.

Stk. 3. Hvis forældrene er gift med hinanden eller har fælles folkeregisteradresse uden at være gift med hinanden, beregnes støtten ud fra forældrenes samlede indkomstgrundlag.

Stk. 4. Hvis forældrene er skilt, separeret eller ikke gift med hinanden uden at have fælles folkeregisteradresse, beregnes støtten ud fra indkomstgrundlaget hos den af forældrene,

1. der har forældremyndigheden, eller

2. på hvis adresse, eleven er tilmeldt folkeregisteret, hvis forældrene har forældremyndigheden i fællesskab.

Stk. 5. Forældrenes samlede indkomstgrundlag, jf. stk. 3, eller den ene af forældrenes indkomstgrundlag, jf. stk. 4, kan nedsættes for hver af elevens søskende, der er under 18 år ved skoleårets begyndelse (5/9).

Stk. 6. Forældrenes indkomstgrundlag består af personlig indkomst med tillæg af positiv kapitalindkomst, der anvendes til beregning af indkomstskat efter personskattelovens § 7, dog før de deri nævnte bundfradrag og fradrag for grundbeløb samt tillæg af aktieindkomst, der beskattes efter personskattelovens § 8 a, stk. 2.

Stk. 7. Skolens fordeling af opholdsstøtte, fripladstilskud og tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolefritidsordninger til den enkelte elev sker under hensyn til elevens og forældrenes økonomiske forhold og til, hvorvidt bopælskommunen yder tilskud til skolepengene eller opholdet.

Stk. 8. Kriterierne for tildeling af opholdsstøtte, fripladstilskud og tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolefritidsordning fastsættes af fordelingssekretariatet.

§ 15. Det er en betingelse for modtagelse af tilskud i henhold til § 14, at nærmere angivne elevgrupper, herunder børn af skolens bestyrelsesmedlemmer og ansatte, ikke helt eller delvist fritages for elevbetaling.

§ 17. Tilskud, som Fordelingssekretariatet skal fordele til skolerne, jf. lovens § 11, stk. 1, nr. 2, og § 17, stk. 1 og 2, og tilskud, som Deutscher Schul- und Sprachverein für Nordschleswig skal fordele til tyske mindretalsskoler, jf. lovens § 11, stk. 1, nr. 3, og § 14, udbetales ved finansårets begyndelse.

Renteindtægter m.v. i perioden fra udbetalingen af tilskuddene og til anvendelsen bruges til delvis dækning af Fordelingssekretariatets og Deutscher Schul- und Sprachverein für Nordschleswigs administrationsomkostninger.